

СОГЛАШЕНИЕ

о взаимодействии и сотрудничестве
по долговременному уходу и медико-социальному сопровождению
граждан пожилого возраста и инвалидов

г. Волгоград

«24» 01 2020 г.

Автономная некоммерческая организация центр социального обслуживания населения «ДОВЕРИЕ», именуемое в дальнейшем «Организация социального обслуживания», в лице директора Григорьевой Натальи Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное учреждение здравоохранения «Клиническая поликлиника № 1», именуемое в дальнейшем «Учреждение здравоохранения», в лице главного врача Меркулова Сергея Алексеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о взаимодействии и сотрудничестве (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является организация взаимодействия и реализации совместных мероприятий, направленных на создание и функционирование системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, организацию их медико-социального сопровождения.

1.2. В целях исполнения предмета настоящего Договора Стороны обязуются в своей деятельности руководствоваться действующими нормативными правовыми актами РФ и Волгоградской области, а также совместным приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской области и комитета здравоохранения Волгоградской области от 30.07.2019 г. №1446/2178 «Об утверждении Порядка межведомственного взаимодействия медицинских организаций, организаций социального обслуживания и центров социальной защиты населения в рамках создания и функционирования системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами на территории Волгоградской области, организацию их медико-социального сопровождения».

2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. Взаимодействие сторон предполагает совместную деятельность, направленную на реализацию предмета Соглашения, оказания содействия и координации в решении задач, закрепленных в регламентирующих их деятельность документах и правовых актах.

2.2. Учреждение здравоохранения:

2.2.1. Информировать граждан, нуждающихся в долговременном уходе и



медико-социальном сопровождении, их законных представителей, родственников, лиц, осуществляющих уход за ними, о перечне предоставляемых социальных услуг, порядке и условиях предоставления социальных услуг Организацией социального обслуживания.

2.2.2. Назначает ответственное лицо за организацию работы по взаимодействию с Организацией социального обслуживания.

2.2.3. Выявляет граждан, нуждающихся в долговременном уходе и медико-социальном сопровождении, из числа пациентов Учреждения здравоохранения с изменениями в состоянии здоровья:

- стойкое расстройство функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм, приводящее к ограничению жизнедеятельности;

- снижение функциональности, связанное с возрастом, наличием или последствиями перенесенных заболеваний и травм;

- снижение функциональности в сочетании с развитием острого заболевания или состояния, которое может ухудшить функциональное состояние пожилого человека (заболевание, потеря близкого человека, другая стрессовая ситуация или психическая травма и др.);

- снижение функциональности после выполнения медицинских вмешательств (инвазивные диагностические процедуры, хирургические вмешательства и др.);

- наличие неизлечимого прогрессирующего заболевания и состояния (паллиативные пациенты);

2.2.4. Совместно со специалистами Организации социального обслуживания осуществляет выход медицинских работников Учреждения здравоохранения по месту проживания гражданина, нуждающегося в долговременном уходе и медико-социальном сопровождении, для составления Плана мероприятий по долговременному уходу и медико-социальному сопровождению гражданина по форме согласно приложению №1 к настоящему Соглашению;

2.2.5. Осуществляет согласование Плана мероприятий по долговременному уходу и медико-социальному сопровождению гражданина в срок не более 2-х рабочих дней со дня его предоставления на согласование Организацией социального обслуживания;

2.2.6. Обучает лиц, осуществляющих неформальный (семейный) уход навыкам ухода за гражданами, нуждающимися в долговременном уходе и медико-социальном сопровождении;

2.2.7. Представляют по запросам Организации социального обслуживания отчеты по исполнению Плана мероприятий по долговременному уходу и медико-социальному сопровождению гражданина;

2.3. Организация социального обслуживания:

2.3.1. Предоставляет Учреждению здравоохранения информацию о перечне, порядке и условиях предоставления социальных услуг, а также адресах и контактных телефонах Организации социального обслуживания для информирования граждан, нуждающихся в долговременном уходе и

медико-социальном сопровождении, их законных представителей, родственников, лиц, осуществляющих уход за ними;

2.3.2. Назначает ответственное лицо за организацию работы по взаимодействию с Учреждением здравоохранения;

2.3.3. Разрабатывает и утверждает совместно с медицинскими работниками Учреждения здравоохранения в течение 2-х рабочих дней со дня получения от центра социальной защиты населения рекомендаций по медико-социальному сопровождению лиц пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в долговременном уходе (далее – Медицинские рекомендации) План мероприятий по долговременному уходу и медико-социальному сопровождению гражданина по форме согласно приложению №1 к настоящему Соглашению;

2.3.4. Выполняет мероприятия, предусмотренные Планом мероприятий по долговременному уходу и медико-социальному сопровождению гражданина;

2.3.5. Обеспечивает методическими материалами (буклеты, листовки) Учреждение здравоохранения, информирующего граждан, нуждающихся в долговременном уходе и медико-социальном сопровождении об услугах, оказываемых Организацией социального обслуживания.

2.4. Стороны осуществляют взаимодействие посредством:

2.4.1. Обмена в безвозмездной форме информацией и сведениями, необходимыми для выполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением;

2.4.2. Проведения взаимных консультаций, совместных рабочих встреч, совещаний в целях выполнения настоящего Соглашения и выработки предложений по совершенствованию взаимодействия сторон;

2.4.3. Взаимного информирования об услугах и мероприятиях, проводимых Сторонами.

2.5. Обмен информацией между Учреждением здравоохранения и Организацией социального обслуживания в рамках создания и функционирования системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами осуществляется на бумажных и электронных носителях в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», ст. 13 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21.11.2011 № 323-ФЗ, ст. 6 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

4.2. Настоящее Соглашение заключено на один год и вступает в силу с момента его подписания сторонами. Если одна из сторон за 15 дней до окончания срока не заявит о своем желании расторгнуть договор, он считается пролонгированным еще на один календарный год.

4.3. Настоящее Соглашение может быть изменено или прекращено только по письменному соглашению сторон, которое оформляется дополнительным соглашением, подписанным сторонами и являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.4. В случаях, не предусмотренных настоящим соглашением, стороны руководствуются действующим законодательством.

5. Юридические адреса сторон

ГУЗ КП № 1

400006 г. Волгоград, ул.

Ополченская, 8

*ИНН 3441013217 КПП 344101001
р/с 4060181070000100000 в Отделе
НЧ Волгоград г. Волгоград
УФК по Волг. обл. л/с 222961423510
БИК 041806001*

Телефон: 84-10-33

АНО ЦСОН «ДОВЕРИЕ»

400006 г. Волгоград, ул. Дегтярева, 9

ИНН 3441506928 КПП 344101001

р/с 40201810500000100008

ГРКЦ ГУ Банка России по

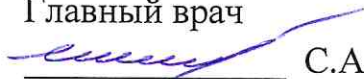
Волгоградской обл., г.Волгоград

л/с 03292005110 в УФК

БИК 041806001

Телефона: 29-07-87

Главный врач

 С.А. Меркулов

М.П.



Директор



 Н.А. Григорьева

М.П.



ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Соглашению
о взаимодействии и сотрудничестве по
долговременному уходу и медико-
социальному сопровождению граждан
пожилого возраста и инвалидов

Утверждаю

(поставщик социальных услуг)

Согласовано:
Главный врач / лицо, ответственное за организацию
межведомственного взаимодействия в рамках создания
и функционирования СДУ

от _____

от _____

(подпись) Ф.И.О.

(подпись) Ф.И.О.

План мероприятий по долговременному уходу и медико-социальному сопровождению гражданина

(ФИО гражданина)

№ п/п	Перечень мероприятий по сопровождению	Действия специалистов в рамках мероприятий по сопровождению	Срок реализации	Ответственное лицо	Результат	
					Отметка об исполнении мероприятий-	не выполнено (причина)
	Медицинская помощь					
	Психологическая помощь					
	Социальная помощь					
	Педагогическая помощь					
	Юридическая помощь					